

Beneficiar:
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL JUDEȚEAN
Nr. 7135/19.06.2017

APROBAT
PREȘEDINTE,
Tiberiu MARC

Avizat,
VICEPREȘEDINTE,
Szilágyi Róbert – István

Avizat,
VICEPREȘEDINTE,
Sergiu PANIE

CAIET DE SARCINI

Obiectul contractului de achiziție publică: Servicii realizare (elaborare, tipărire, traducere autorizată 3 limbi) materiale de promovare a județului Sălaj.

Serviciile solicitate prin acest contract de servicii constau în:

1. Elaborare și tipărire album de promovare a județului Sălaj – 500 bucăți (multilingv - limba română/limba engleză/limba franceză/limba maghiară).
2. Elaborare și tipărire broșură de promovare a oportunităților de investiții ale județului Sălaj – „Ghidul investitorului în județul Sălaj” – 500 bucăți (multilingv - limba română/limba engleză/limba franceză/limba maghiară).
3. Elaborare și tipărire broșură de promovare turistică a județului Sălaj “Sălaj – Experiență autentică a Transilvaniei ” – 500 bucăți (multilingv - limba română/limba engleză/limba franceză/limba maghiară).

Durata contractului de servicii de realizare a materialelor de promovare va fi de **10 luni de la semnarea contractului** și va include durata de execuție distinctă pentru fiecare etapă în parte.

Specificații tehnice pentru fiecare tip/categorie de servicii.

1. Elaborare și tipărire album de promovare a județului Sălaj:

- format A4, policromie față - verso, 100 pagini interioare, plus 4 coperti (pentru fiecare dintre limbile de prezentare a textului: română, engleză, franceză, maghiară - aproximativ 25 de pagini);
- interior: carton dublu cretat lucios - min.150/m²;
- coperti: carton legătorie 1,8 mm grosime, înfoliat mat în policromie; multilevel embossing pentru titlu;
- finisare: biguire, fălțuire, broșare.

Fotografiile ce vor fi folosite la realizarea albumului vor fi selectate dintre fotografiile efectuate de către prestator în faza de documentare pentru realizarea albumului.

2. Elaborare și tipărire Broșură de promovare a oportunităților de investiții ale județului Sălaj – „Ghidul investitorului în județul Sălaj”:

- format 17 x 22 cm landscape, policromie față - verso, 100 pagini interioare, plus 4 coperti (pentru fiecare dintre limbile de prezentare a textului: română, engleză, franceză, maghiară – aproximativ 25 de pagini);
- interior: hârtie dublu cretată min.150 /m²; policromie;
- coperti: carton dublu cretat min. 300 g/m² policromie, înfoliat mat; multilevel embossing pentru titlu;
- finisare: biguire, broșare.

Fotografiile ce vor fi folosite la realizarea broșurii vor fi selectate dintre fotografiile efectuate de către prestator în faza de documentare pentru realizarea albumului de promovare a județului, respectând caracteristicile descrise în etapa 1 din etapele în realizarea materialelor de promovare.

3. Elaborare și tipărire Broșura de promovare turistică a județului Sălaj: “Sălaj – Experiență autentică a Transilvaniei ”:

- format 17 x 22 cm landscape, policromie față - verso, 160 pagini interioare, plus 4 coperti (pentru fiecare dintre limbile de prezentare a textului: română, engleză, franceză, maghiară – aproximativ 40 de pagini);
- interior: hârtie dublu cretată min.150 /m²; policromie;
- coperti: carton dublu cretat min. 300 g/m² policromie, înfoliat mat; multilevel embossing pentru titlu;
- finisare: biguire, broșare.

Fotografiile ce vor fi folosite la realizarea broșurii vor fi selectate dintre fotografiile efectuate de către prestator în faza de documentare pentru realizarea albumului de promovare a județului, respectând caracteristicile descrise în etapa 1 din etapele în realizarea materialelor de promovare.

Etape în realizarea materialelor de promovare.

Etapă 1 – Documentarea

Termen: 4 luni de la semnarea contractului, din care:

- 3 luni pentru documentarea efectivă;
- 1 lună pentru verificarea și recepția serviciilor.

1. Pentru albumul de promovare a județului Sălaj:

Prestatorul se va documenta pe teren, în localitățile urbane și rurale din județul Sălaj. Documentarea pe teren va presupune:

- realizarea unui portofoliu de minim 50 de fotografii care vor surprinde profilul județului în capitole distincte: istoric, situate geografică, accesibilitate, economie și oportunități de investiții, servicii către populație – social, sănătate, educație etc - profilul turistic al județului turistic – patrimoniu cultural imobil și mobil – cetăți și castele, biserici și mănăstiri, tradiții, meșteșuguri, porturi populare, gastronomie etc. Fotografiile trebuie să aibă o calitate tehnică și artistică superioară, să reflecte pozitiv imaginea zonei, să aibă ca subiecte elemente diversificate de peisaj, obiceiuri, arhitectură, meșteșuguri etc. Fotografiile trebuie să fie realizate de prestator în perioada de derulare a contractului (se va face dovada datei realizării acestora) și/sau vor fi folosite poze de arhivă, pentru care prestatorul trebuie să prezinte

documente justificative pentru deținerea drepturilor de copyright (conform Legii nr. 8/1996 cu modificările și completările ulterioare).

- serviciile necesare pregătirii informației/textului care va fi elaborat de către prestator, precum și a traducerii autorizate a acestuia în limbile engleză, franceză și maghiară. Textul care va fi realizat trebuie să aibă la bază informații bine documentate, provenite din surse oficiale/instituționale, să fie conceput în mod individual și aparte, să fie realizat expresiv și să reflecte o imagine pozitivă a zonei. Autoritatea contractantă va sprijini demersul instituțional pentru colectarea datelor de către prestator, prin ghidarea acestuia spre sursele instituționale județene – în cazurile în care situația o va impune - și a accesului acestuia la sursele instituționale județene, în limitele colaborării interinstituționale existente și prevăzute de lege, între autoritatea contractantă și alte instituții publice/private de la nivel județean.

Prestatorul are obligația de a pregăti - în această fază de contract, propuneri de imagini/poze și text individualizate pentru realizarea albumului de promovare.

2. Pentru Broșura de promovare a oportunităților de investiții ale județului Sălaj – „Ghidul investitorului în județul Sălaj”:

Pentru acest material de promovare complementar, prestatorul va lua în considerare în etapa de documentare:

- informațiile și fotografiile referitoare la județ în cadrul documentării pe care o va efectua în teren pentru realizarea albumului de promovare a județului – descrisă mai sus, în capitolele aferente;
- informațiile/conținutul “Strategiei de Dezvoltare a județului Sălaj 2014-2020”, care va fi pus la dispoziția prestatorului de către autoritatea contractantă;
- datele statistice din sursele oficiale cele mai recent disponibile, precum și materiale de promovare oficiale asemănătoare existente pentru nivelul național,

urmărind, pentru organizarea textului, structurarea materialului de promovare și a realizării fotografiilor pe capitolele indicate mai jos, fără ca acestea să aibă un caracter exhaustiv:

- I. România – destinație strategică pentru atragere de investiții – principalii indicatori macroeconomici strategici.
- II. Localizarea județului Sălaj – Transilvania - România
 - Situație/suprafață, capitală, populația ca număr.
- III. De ce Sălaj ca destinație pentru investiții?
 1. Viziunea de dezvoltare strategică – Orizont 2030.
 2. Obiective și inițiative strategice.
 3. Principalii indicatori economici ai județului:
 - a. Evoluția PIB în cadrul regiunii Nord-Vest, cu caracteristicile acesteia: populație, rată somaj, angajați, companii, companii/1000 locuitori, parcuri industriale, intensitatea ajutorului de stat, PIB/loc.
 - b. Mediul de afaceri județean:
 1. Cifra de afaceri/structura economiei.
 2. Unități active din județ, pe activități ale economiei
 - c. Distribuția firmelor pe clase de mărimi.
 - d. Evoluția comerțului la nivel județean:
 1. Importuri/volum și structura bunurilor.
 2. Exporturi/volum și structura bunurilor.

- e. Capitalul uman: – rată somaj – rată comparativă județ/regiune/România/ Uniunea Europeană.
- 4. Sectoare relevante/cu potențial de specializare inteligentă: metalurgie și prelucrarea metalelor, industrie ușoară, industria cauciucului, industria mobilei, agro-food);
- 5. Exemple de succes la nivelul județului (investiții atrase).
- 6. Demografie – numărul total al populației, distribuția acesteia în urban/rural la nivel de județ.
- 7. Infrastructură și accesibilitate la nivel de județ:
 - a. Rutier, cu situate raportată la coridoarele TEN-T.
 - b. Densitate drumuri publice, Drumuri Naționale, Drumuri Județene și Drumuri Comunale, Grade de modernizare.
 - c. Distanța între Zalău și alte centre importante (intern și extern).
- 8. Feroviar.
- 9. Aerian – zboruri directe operate de pe aeroporturile Cluj -Napoca (internațional și național, ca număr și destinații), Satu-Mare, Oradea, Baia-Mare – naționale.
- 10. Energie și resurse :
 - a. Utilități publice și acoperirea teritoriului cu acestea:
 - 1. Rețele energie termică
 - 2. Rețea gaze naturale
 - 3. Rețele transport călători
 - 4. Rețea apă potabilă
 - 5. Rețea canalizare
 - 6. Rețea Internet/loc 1 EU nivel broadband
 - b. Prețuri gaze și electricitate nivel național, consumator industrial
 - c. Parc industrial Jibou și Parc Tehnologic Nușfalău.
- 11. Forța de muncă :
 - a. Structură
 - b. Populație activă/Populație ocupată și tendințele în ocupare/sectoare de activitate/competitivitatea la nivel european în ceea ce privește costul forței de muncă la nivel național (salariu minim și costul estimat/oră);
 - c. Salarizare – salariu mediu net și mediu net pe activități ale economiei naționale;
 - d. Inventar al resurselor de muncă disponibile în fiecare UAT (număr, vârstă, calificare, statut etc).
- 12. Educație și formare la nivel de județ:
 - a. Scurtă prezentare structură de sistem de învățământ județean
 - b. Absolvenți de liceu, cu focus pe:
 - 1. Specializările tehnice
 - 2. Limbi străine studiate și vorbite predominant
 - 3. Olimpici/specializări
 - c. Licee/specializări
 - d. Universitar/specializări
- 13. Fiscalitate:
 - a. Sistemul de taxe
 - b. Impozit pe profit
 - c. Contribuții sociale

- d. TVA
 - e. Impozite și taxe locale
 - f. Facilități fiscale/scutiri de taxe – sistem național
14. Calitatea vieții:
- a. Locuințe - număr
 - b. Costul de trai Județul Sălaj vs. Județul Cluj și alte centre regionale
 - c. Cultură - accesibilitate și diversitate
 - d. Sănătate - accesibilitate
 - 1. Servicii
 - 2. Cheltuieli angajat/angajator
 - e. Timp liber/cazare
 - f. Comunități de expați în apropiere de Cluj/Oradea
15. Soluții de amplasare a investiției:
- a. Inventar al terenurilor disponibile pentru investiții (inclusiv tipuri de proprietate, suprafețe, utilități, reglementări urbanistice) la nivelul tuturor UAT-urilor din județ/UAT;
 - b. Existența parcurilor de la Jibou (public) și Nușfalău (privat) și alte inițiative de constituire a unor platforme publice și private în alte localități din județ, după caz;
 - c. Inventar Situri brownfield (spații industriale total sau parțial abandonate) disponibile pentru reutilizare și reconversie, funcție de nevoile investitorului;
 - d. Inventar Spații industriale/hale de producție disponibile;
 - e. Inventar Spații pentru birouri disponibile:
 - 1. Proiecte imobiliare județene în curs de dezvoltare
 - 2. Incubatoare/clustere din regiune, bănci și sucursale.
 - f. Inventar suprafețe agricole lucrate preponderent în exploatații individuale de mici dimensiuni, cu potențial de asociere pentru a înființa ferme vegetale, inclusiv pomicole, viticole și zootehnice;
 - g. Inventar și disponibilitate terenuri agricole pretabile la cultura viței de vie, a pomilor fructiferi, a plantelor tehnice și a creșterii animalelor;
 - h. Inventar spații de depozitare și procesare a produselor agricole;
 - i. Potențial natural și cultural bogat și divers – capital pentru valorizare turistică.
16. Administrație eficientă și eficientă:
- a. Furnizarea de infrastructură și servicii de afaceri în cadrul parcurilor industriale;
 - b. Reglementări urbanistice favorabile dezvoltării economice (reglementarea clară a zonelor destinate producției, serviciilor etc);
 - c. Includerea reprezentanților universităților în consiliile de administrație ale unităților de învățământ și încheierea de parteneriat public-privat (de ex. pentru dotarea de laboratoare în școli), pentru a asigura corelarea ofertei educaționale cu cerințele investitorilor;
 - d. Asigurarea accesului la infrastructura de transport și tehnico-edilitară pentru zonele vizate de investiții private;
 - e. Sprijinirea de către autoritățile locale a internaționalizării întreprinderilor și a structurilor lor asociative, prin organizarea și participarea la târguri,

- expoziții, conferințe și alte evenimente externe, de promovare a afacerilor;
- f. Sprijinirea inițiativelor de internaționalizare și sprijinire a întreprinderilor și clusterelor deja existente la nivel regional și înființarea unor noi și inovative la nivelul principalelor aglomerări economice, cu potențial de specializare inteligentă din județ (metalurgie și prelucrarea metalelor, industrie ușoară, industria cauciucului, industria mobilei, agro-food);
 - g. Programe de stagii practice, tutoriat, mentorat, burse pentru elevi, derulate de instituțiile publice în cooperare cu întreprinderile;
 - h. Sprijinirea dezvoltării unor cursuri gratuite de antreprenoriat pentru tineri și diverse grupuri vulnerabile, dar și de formare profesională continuă pentru grupurile defavorizate din județ;
 - i. Condiții legale/Pași pentru deschiderea unei afaceri în România;
 - j. Procesul de autorizare a lucrărilor.

Documentarea pentru acest material de promovare va presupune și serviciile necesare pregătirii și organizării informației/textului care va fi elaborat de prestator – descriere, tabele și grafice pentru diversele categorii de indicatori statistici enunțați mai sus, precum și a traducerii autorizate a acestuia în limbile engleză, franceză și maghiară. Textul care va fi realizat trebuie să aibă la bază informații bine documentate – surse oficiale/instituționale - pentru date statistice, să fie conceput în mod individual și aparte, să fie realizat expresiv și să reflecte o imagine atractivă a zonei.

În această etapă a contractului, Prestatorul are obligația de a pregăti propuneri de imagini/poze și text individualizate pentru realizarea **Broșurii de promovare a oportunităților de investiții ale județului Sălaj – „Ghidul investitorului în județul Sălaj”**. Autoritatea contractantă va sprijini demersul instituțional pentru colectarea datelor de către prestator, prin ghidarea acestuia spre sursele instituționale județene – în cazurile în care situația o va impune - și a accesului acestuia la sursele instituționale județene, în limitele colaborării interinstituționale existente și prevăzute de lege, între autoritatea contractantă și alte instituții publice/private de la nivel județean.

3. Broșura de promovare turistică a județului Sălaj: “Sălaj – Experiență autentică a Transilvaniei”

Pentru acest material de promovare complementar, prestatorul va lua în considerare în etapa de documentare:

- informațiile și fotografiile referitoare la județ din cadrul documentării pe care o va efectua în teren, pentru realizarea albumului de promovare a județului – descrisă mai sus, în capitolele aferente;
- informațiile/conținutul “Strategiei de Dezvoltare a județului Sălaj 2014-2020”, care va fi pus la dispoziția prestatorului de către autoritatea contractantă;
- informațiile/conținutul hărții turistice **“Sălaj – Experiență autentică a Transilvaniei”** disponibil on-line: www.cjsj.ro și/sau www.salajplus.ro;
- datele statistice din sursele oficiale cele mai recente, disponibile,

urmărind, pentru organizarea textului, structurarea materialului de promovare și a realizării fotografiilor, pe capitolele indicate mai jos (fără ca acestea să aibă un caracter exhaustiv), cu surprinderea **obiectivelor turistice principale (cu caracter de unicitate și diferențiere) și a diverselor forme de turism ce se pot practica în județ** - date fiind *resursele naturale și cadrul*

natural curat, nepoluat, ecologic, resursele culturale – tradiționale încă existente, vii – atu major față de alte zone, diversitatea unui spațiu și teritoriu multicultural (arhitectură, viață socială, patrimoniu cultural etc), gastronomia locală – de la romani și până astăzi (români, maghiari, slovaci, evrei), apicultura - resursă agricolă fanion, Complexul Arheologic POROLISSUM – unic în această parte a Transilvaniei, României și Europei:

- Resurse turistice naturale diversificate (ape minerale cu rol terapeutic, habitate și zone protejate, monumente ale naturii, zone montane, lacuri de acumulare, peisaje și resurse agricole) pentru practicarea turismului balnear, montan, rural/agroturism, științific, ecologic sau de agrement;
- Resurse turistice antropice foarte bogate (cetăți, castele, biserici de lemn și de zid, ansambluri și clădiri urbane, vestigii romane etc), incluse în circuite, pentru practicarea turismului cultural, istoric și religios;
- Patrimoniu cultural imaterial bogat (tradiții, obiceiuri, meșteșuguri, gastronomie etc), care completează oferta pentru formele de turism rural/agroturism/gastroturism sau cultural;
- Obiective culturale (muzee, centre, case și cămine culturale, galerii de artă) – care oferă un calendar permanent de activități culturale locuitorilor, dar și turiștilor;

Cap. I. TOP 10 destinații turistice Sălaj

- Va fi realizată o scurtă descriere a destinațiilor turistice de mai jos:

1. Complexul Arheologic Moigrad-Porolissum

2. Grădina Zmeilor

3. Orașul Jibou:

Grădina Botanică Vasile Fati
Castelul și statuia Wesseleny
Calcarele de la Rona
Castelul Beldy - lucrări de reabilitare în curs

4. Orașul Zalău:

Muzeul Județean de Istorie și Artă Zalău
Centrul vechi
Clădirea Transilvania
Statuia lui Wesselenyi și a baciului Samson
Casa memorială „Ady Endre”
Biserica Romano - Catolică
Biserica Reformată
Biblioteca Județeană „I.S. Bădescu” Sălaj
Complexul Spiritual Cultural „Sfânta Vinere” din Zalău
Muzeul “Simion Bărnuțiu” Bocșa
Castelul Kemeny Sărmășag

5. Valea Agrijului:

Castrul roman de la Buciumi
Muzeul de istorie și etnografie de la Buciumi
Casa tradițională din Buciumi

6. Zona Șimleu Silvaniei:

Muzeul Memorial al Holocaustului din Transilvania de Nord
Cetatea Báthory
Biserica monument istoric din Uileacu Șimleului
Mănăstirea Bic

Balta Cehei

Monumentul Cepei

Biserica romano-catolică - monument istoric din Șimleu Silvaniei

Podgoria Silvania

Casa memorială "Iuliu Maniu" din Bădăcin - lucrări de reabilitare în curs

7. Valea Barcăului:

Muzeul Etnografic „Ligia Bodea”

Rezervația Naturală „Mlaștina de la Iaz”

Băile termale Boghiș

Cetatea de la Valcău

8. Zona Crasna:

Lacul de acumulare (Lacul Vârșolț)

Biserica reformată

Muzeul Satului

Aerodromul din Crasna

9. Valea Almașului:

Mănăstirea Strâmba

Rezervația naturală "Poiana cu narcise"

"Piatra Dracului", din localitatea Hida

Cetatea Almașului

10. Valea Someșului:

Pietrele „Moșu și Baba”

Rezervația peisagistică "Stânii Clișului"

Casa din Răstoci

Cap. II. Trasee turistice tematice – 6 tipuri, conform informațiilor/conținutului hărții turistice "Sălaj – Experiența autentică a Transilvaniei", disponibil on-line: www.cjsj.ro și/sau www.salajplus.ro

- *Trasee culturale – istorice*
- *Trasee ecumenice*
- *Trasee ecoturistice*
- *Trasee gastroturistice*
- *Trasee turistice generale*
- *Safari apicol*

Cap. III. Top 10 Evenimente

- **Scurtă descriere, perioadă de organizare (lună), locația, contact și informații suplimentare:**

1. Festivalul internațional de folclor „Ecouri Meseșene”
2. Porolissum Fest
3. Festivalul Cepei
4. Muza Fest
5. Tabără de pictură pe sticlă - Iaz
6. Comemorarea victimelor Holocaustului

7. Festivalul minorităților
8. Festivalul Roman Zalău Porolisum
9. Măsurileșul oilor de la Pria
10. Festivalul „La fântâna Dorului”

Cap. IV. Conectivitatea și accesibilitatea județului: regional/national/internațional:

- Bază de cazare, alimentație publică și agrement din județ - conform categoriilor de servicii oferite și certificate (stele/margarete);
- 5 Produse turistice de 1 - 2 zile (elaborarea unor produse turistice pornind de la resursele turistice definite în capitolele anterioare – top 10 destinații Sălaj, traseele turistice tematice, top 10 evenimente - realiste și cu cel mai ridicat potențial de valorificare de piață).

Documentarea pentru acest material de promovare va presupune și serviciile necesare pregătirii și organizării informației/textului care va fi elaborat de prestator, precum și a traducerii autorizate a acestuia în limbile engleză, franceză și maghiară. Textul care va fi realizat trebuie să aibă la bază informații bine documentate, să fie conceput în mod individual și aparte, să fie realizat expresiv și să reflecte o imagine atractivă a zonei.

În această etapă a contractului, Prestatorul are obligația de a pregăti propuneri de imagini/poze și text, individualizate, pentru realizarea **Broșurii de promovare turistică a județului Sălaj – “Sălaj – Experiență autentică a Transilvaniei”**. Autoritatea contractantă va sprijini demersul instituțional pentru colectarea datelor de către prestator, prin ghidarea acestuia spre sursele instituționale județene – în cazurile în care situația o va impune - și a accesului acestuia la sursele instituționale județene, în limitele colaborării interinstituționale existente și prevăzute de lege, între autoritatea contractantă și alte instituții publice/private de la nivel județean.

Toate materialele brute realizate în etapa 1 - documentarea (portofoliu fotografii, text și propuneri) vor fi predate la autoritatea contractantă pe baza unui proces verbal de predare-primire și vor face obiectul unei recepții în termen de 10 zile de la predare, în cadrul căreia ofertantul va trebui să prezinte portofoliul de fotografii (cu dovada provenienței pentru fiecare dintre acestea) și informația/textul selectat pentru fiecare capitol al broșurii (cu dovada sursei din care s-a obținut și a traducerii autorizate a acestuia).

În situația în care autoritatea contractantă constată neconcordanțe/necorelări, va notifica în acest sens prestatorul, iar acesta va trebui să le remedieze în termen de 10 zile.

Etapă 1 se consideră finalizată în momentul încheierii procesului verbal de recepție aferent acestei etape.

Etapă 2 - Machetarea

Termen: 4 luni de la emiterea Ordinului de începere a serviciilor, din care:

- 3 luni pentru prestarea efectivă a serviciilor;
- 1 lună pentru verificarea și recepția serviciilor.

1. Pentru albumul de promovare a județului Sălaj:

Se vor realiza cel puțin 3 variante/concept pentru fiecare dintre capitolele albumului. Variantele/conceptele grafice care se vor realiza vor fi diferite prin format, cromatică, fotografii și/sau informație inclusă, pentru fiecare dintre capitolele albumului.

Conceptele grafice/variantele prezentate se vor livra în format print care va fi: policromie, suport hârtie 80g/m², dimensiuni conform caietului de sarcini, fără finisare. De asemenea, vor fi livrate variante electronice pentru toate machetele/conceptele/variantele grafice prezentate în această etapă.

2. Pentru Broșura de promovare a oportunităților de investiții ale județului Sălaj – „Ghidul investitorului în județul Sălaj”:

Se vor realiza cel puțin 3 variante/concept pentru fiecare dintre capitolele broșurii. Variantele/conceptele grafice care se vor realiza vor fi diferite prin format, cromatică, fotografii și/sau informație inclusă, pentru fiecare dintre capitolele broșurii.

Conceptele grafice/variantele prezentate se vor livra în format print care va fi: policromie, suport hârtie 80g/m², dimensiuni conform caietului de sarcini, fără finisare. De asemenea, vor fi livrate variante electronice pentru toate machetele/conceptele/variantele grafice prezentate în această etapă.

3. Pentru Broșura de promovare turistică a județului Sălaj: “Sălaj – Experiență autentică a Transilvaniei”:

Se vor realiza cel puțin 3 variante/concept pentru fiecare dintre capitolele broșurii. Variantele/conceptele grafice care se vor realiza vor fi diferite prin format, cromatică, fotografii și/sau informație inclusă, pentru fiecare dintre capitolele broșurii.

Conceptele grafice/variantele prezentate se vor livra în format print care va fi: policromie, suport hârtie 80g/m², dimensiuni conform caietului de sarcini, fără finisare. De asemenea, vor fi livrate variante electronice pentru toate machetele/conceptele/variantele grafice prezentate în această etapă.

Toate documentele realizate în cadrul acestei etape vor fi depuse la sediul autorității contractante printr-un proces verbal de predare-primire.

În termen de maxim 10 zile de la predarea documentelor, experții prestatorului vor face o prezentare la sediul autorității contractante din Zalău, unde se va evalua gradul de atingere a obiectivelor proiectului/contractului și va fi selectată câte o variantă, în vederea avizării/recepționării și ulterior tipăririi. În cazul în care consideră necesar, autoritatea contractantă, prin reprezentanții săi (comisie de recepție servicii etc) va comunica în scris prestatorului modificările (text, grafică) necesare a fi aduse machetelor/variantei finale, modificări care trebuie efectuate în maxim 10 zile. După prezentarea variantelor de către prestator și/sau operarea modificărilor indicate, autoritatea contractantă va decide asupra unei variante finale. Prestatorul trebuie să înainteze, în format electronic, albumul de promovare în variantă finală agreată.

Etapa 2 se consideră finalizată în momentul încheierii procesului verbal de recepție aferent acestei etape.

Etapa 3 – Realizarea, livrarea și recepția materialelor de promovare.

Termen: 2 luni de la emiterea Ordinului de începere a serviciilor din care:

- 1 lună și 15 zile pentru realizarea și livrarea materialelor;
- 15 zile pentru verificarea și recepția materialelor.

Toate cele trei materiale care fac obiectul contractului se vor realiza în urma unor notificări din partea autorității contractante, prin care se confirmă avizarea/recepția de către aceasta a variantei finale.

Prestatorul are obligația de a livra materialele de promovare realizate, pe baza unui proces verbal de predare-primire, la sediul autorității contractante - Consiliul Județean Sălaj, Piața 1 Decembrie 1918, Nr. 12, Zalău.

Costurile de livrare vor fi suportate de către prestator. Orice deteriorare a materialelor de promovare, ce va fi constatată de către autoritatea contractantă, trebuie remediată în cel mai scurt timp prin înlocuire, aceasta revenind în totalitate în sarcina prestatorului, fără costuri suplimentare.

Notă: Conținutul fiecărui material de promovare (Albumul de promovare a județului Sălaj, Broșura de promovare a oportunităților de investiții ale județului Sălaj – „Ghidul investitorului în județul Sălaj”, Broșura de promovare turistică a județului Sălaj: „Sălaj – Experiență autentică a Transilvaniei) va fi livrat și în format electronic, editabil.

Recepția materialelor se va face după livrarea acestora la sediul autorității contractante și verificarea îndeplinirii condițiilor de realizare a acestora în termen de 15 zile calendaristice.

Serviciile se consideră finalizate la data emiterii procesului verbal de recepție finală a materialelor promoționale.

Identitate vizuală:

La începutul și finalul fiecărui capitol al albumului de promovare și ale broșurilor se vor cuprinde și elementele de identitate vizuală obligatorii ale autorității contractante, care vor fi puse la dispoziția prestatorului de către aceasta.

Drepturi de distribuire, multiplicare:

Toate drepturile de copyright asupra produselor finite vor reveni Autorității contractante - Consiliul Județean Sălaj, prin urmare la finalizarea contractului, pentru produsul finit realizat în cadrul contractului, ofertantul are obligația să ceseze dreptul de copyright, atât pentru materialele brute realizate în cadrul contractului, cât și pentru elementele utilizate în cadrul materialului de promovare.

Se va acorda dreptul de multiplicare și difuzare nelimitat către Autoritatea contractantă, prin orice mediu și în orice format procesat sau nu al oricărei părți a materialului de promovare, în orice perioadă de timp.

DIRECTOR EXECUTIV,

Ioana - Lavinia GHILEA



ARHITECT ȘEF

Katalin - Aletta POPOVICI



Întocmit,

Cristian Ionescu – consilier Compartiment Turism

Lidia Bordaș – consilier DMPDR

